



## **BELEIDSPLAN 2021 - 2025**

Stichting Dooy Foundation

RSIN Nummer [854098422](#)

KvK 60875062

Referentie Beleidsplan.DOOY.2021-2025  
Datum 15-04-2021  
Status Concept  
Auteur(s) W. Veenhoven en A. Abdulwahab



## 1. Inleiding

Stichting Dooy werd in 2014 opgericht door een groep jonge energieke jongeren die sterk gemotiveerd waren om op te komen voor de sociaal achtergestelde en kwetsbare gemeenschappen in Centraal Somalië en andere regio's in Somalië. Onze focus ligt op verschillende terreinen zoals: onderwijs droogte, armoede, democratisering en het nog voortdurende analfabetisme

Stichting Dooy is een ontwikkeling organisatie, niet op overheid of winst gericht. Het is een organisatie die werkt aan sociale ontwikkeling voor de kwetsbare en minder ontwikkelde mensen. Het is een mens gericht niet gouvernementele organisatie. Dooy is een uitvoerende organisatie die verschillende projecten ontwikkeld en uitvoert met technische en financiële ondersteuning van overheid en internationale donoren.

Dit beleidsplan heeft betrekking op de periode april 2021 tot 15 april 2025  
In dit beleidsplan verwoordt het bestuur de doelstellingen en de verwachte resultaten van de gezamenlijke inspanning in de genoemde periode.

Wij hopen dat dit beleidsplan uw belangstelling heeft.



## **2. Visie en Missie**

### **2.1 Visie**

Het bestuur van Stichting Dooy Foundation heeft de volgende visie geformuleerd:

Wij streven naar een beleid waarin sprake is van vermindering van armoede, vrouwen kunnen worden versterkt en onderwijs voor meisjes wordt gestimuleerd en anti discriminatie wordt bevorderd. Dit zien wij als de enige weg naar een democratische samenleving in Somalië die gebaseerd is op waarden van: eigen vermogen, verantwoording inclusive en respect.

### **2.2. Missie**

De missie van DOOY Foundation is om te werken aan de ontwikkeling & empowerment van de sociaaleconomische benadeelden en kwetsbare mensen in het Zuid west van Somalie en region's en hen te helpen bij het aanpakken van hun armoede gerelateerde problemen.

### **2.3. Doelstellingen:**

1. Beperking van het risico op rampen, voorzien van tijdsbepaalde hulp aan gemeenschappen die zijn getroffen door rampen en hen helpen bij revalidatie en vroeg herstel.
2. Bevorderen van de leefbaarheid en ontwikkeling van duurzame & rampbestendige opties voor levensonderhoud.
3. Bevorderen van onderwijs met speciale aandacht voor onderwijs voor meisjes.
4. Bevorderen van gender gelijkheid & empowerment van vrouwen met aandacht voor op gender gerelateerd geweld.



5. Voorziening en beschikbaarheid van schoon drinkwater & kwalitatief goede sanitaire voorzieningen en verbetering van de fysieke infrastructuur van de gemeenschap.
6. Bevorderen van kinderbescherming, rechten van kinderen & ontwikkeling van jongeren en aandacht voor misbruik en marginalisering van kinderen, adolescenten en jongeren.
7. Bevorderen van milieubescherming met aandacht voor onderwerpen rondom klimaatverandering.
8. Bevorderen van basis gezondheid voorzieningen met een focus op HIV en Aids.
9. Stimuleren van de ontwikkeling van een civil society en institutionele ontwikkeling.

#### **2.4 Ambities**

De komende vijf jaar willen wij ons richten op de verdere ontwikkeling van de regio DOOY gelegen in Zuid West van Somalie . Het is een gebied dat erg kwetsbaar is en waar ook de terroristische organisatie El Shabaab actief is. Er is hier spraken van veel armoede en het tekort aan voorzieningen.

Om dit mogelijk te maken willen wij ons richten op de volgende sectoren:

- \* Armoedebestrijding
- \* Onderwijs
- \* Drinkwater.

Dit willen wij realiseren door de ontwikkeling van een aantal projecten waarvoor wij gaan samenwerking met een lokale organisaties in de regio. De projecten worden gefinancierd door lokale fondswerving, medefinanciering organisaties en particuliere fondsen.



### **3.1 Projecten**

Wij willen de komende periode een drietal activiteiten/projecten ontwikkelen en uitvoeren:

#### Armoedebestrijding:

Wij willen een landelijke campagne ontwikkelen waarmee wij geld willen inzamelen voor de meest kwetsbare mensen in de regio. Met deze middelen willen wij levensmiddelen, voedsel en water kopen. Deze worden aan de hand van een aantal duidelijke criteria uitgedeeld aan de meest getroffen en kwetsbare mensen in de regio met een focus op vrouwen en kinderen.

#### Onderwijs:

Er is een groot tekort aan vervolgonderwijs in de regio waardoor vooral meisjes na de basisschool hun onderwijs niet kunnen voortzetten. Wij willen daarom in de plaats Disoor een middelbare school realiseren voor 600 leerlingen. Tenminste 50% van de leerlingen moeten meisjes zijn.

#### Watervoorziening:

Water is in de regio een groot probleem. Er is onvoldoende schoon drinkwater waardoor infectieziektes veel voorkomen. Wij willen een aantal plekken in de regio identificeren waar wij waterprojecten kunnen gaan realiseren. Daarover willen wij afspraken met dorpschouwen en lokale bevolking.

### **3.2 Verantwoording**

De jaarlijkse inkomsten en uitgaven worden aan het begin van elk kalenderjaar verantwoord in de jaarrekening. Na goedkeuring door het bestuur wordt deze op de website geplaatst samen met het jaarverslag waarin wij rapporteren over de verschillende activiteiten en projecten die wij het afgelopen jaar hebben uitgevoerd.

Van elk project dat wij hebben uitgevoerd wordt een inhoudelijke eindrapportage opgesteld samen met een financiële verantwoording. Daarnaast



worden enkele mensen uit de doelgroep van dit project geïnterviewd die vertellen wat het project voor hen betekent en hoe zij hiermee verder kunnen gaan. Dit wordt samen met een aantal foto's op de website geplaatst. Deze rapportages worden ook gestuurd naar onze financierders en partners in Somalië. Een samenvatting van de eindrapportage publiceren wij op sociale- en lokale media.

In de komende jaren werken wij toe naar een CBF Erkenning voor onze stichting waarmee wij ons conformeren aan de normen die door en voor de fondsenwervende sector is vastgesteld.

### **3.3 Fondsenwerving**

Voor de financiering van onze projecten maken wij gebruik van de verschillen particulieren en beleggingsfondsen in Nederland als ook bij internationale fondsen met wie wij een relatie proberen op te bouwen.

Hiernaast proberen wij een eigen bestand van donateurs en sponsors op te bouwen waarbij zij een keuze kunnen maken welke projecten zij ondersteunen. De vaste donateurs ontvangen een keer per kwartaal een nieuwsbrief en worden jaarlijks uitgenodigd voor een culturele avond. Wij hopen eind 2025 een bestand te hebben van 200 donateurs. Wij bereiken hen via onze netwerken direct mailings en evenementen.

Voorts willen wij via crowdfunding en andere activiteiten zoals: ambassadeurs, collectes, verkoop van producten, campagnes en erfenissen en legaten eigen fondswerving organiseren. Voor al deze activiteiten hebben wij een groep vrijwilligers geworven die hiermee aan de slag gaan



### 3. Sterkten en zwakten (of Kansen & Bedreigingen)

#### **Sterkte**

- Bestuurders en vrijwilligers komen oorspronkelijk allemaal uit de betreffende Regio;
- Er bestaan nauwe contacten met en tussen de mensen uit deze regio;
- Lokale bevolking is bereid een bijdrage te leveren aan de activiteiten en projecten.

#### **Zwakte**

- Kwetsbare regio door aanwezigheid terroristische organisatie;
- Veel mensen durven de stad niet uit te gaan;
- Zwakke overheid;
- Meer vragen dan mogelijkheden.

#### **Kansen**

- Laten zien dat het werken met kleine projecten resultaat oplevert;
- Andere investeerders betrekken bij projecten;
- Meer kunnen doen aan vermindering van armoede.

#### **Bedreigingen**

- Grotere invloed van de terreurorganisatie El Shabaab;
- Zwakke overheid.

### 4. Strategisch stappenplan

#### Armoedebestrijding:

- \* Opzetten inzamelingscampagne
- \* Opzetten donateurs bestand



- \* Benaderen van organisaties en bedrijven
- \* Werving en selectie van kwetsbare gezinnen
- \* Werving van vrijwilligers

#### Onderwijs:

- \* Onderzoek doen naar het onderwijs in de regio
- \* Ontwikkeling projectplan voor de bouw van een middelbare school
- \* Zoeken naar financiering mogelijkheden
- \* Afspraken met lokale overheid over grond, betaling slarissen leerkrachten en leermiddelen
- \* Werving van leerlingen m.n. meisjes.

#### Watervoorzieningen:

- \* In kaart brengen waar in de regio behoefte is aan watervoorzieningen;
- \* Selectie maken van project plekken
- \* Overleg met dorpsoudsten en bevolking
- \* Overleg met lokale overleg en welke bijdrage zij gaan leveren
- \* Ontwikkeling van een waterproject.

#### Bestuur:

- \* Twee bestuursleden zijn verantwoordelijk voor de projecten in een sector
- \* Een bestuurslid coördineert de fondswerving
- \* Een bestuurslid is verantwoordelijk voor PR en sociale media

#### **Fondsenwerving:**

Er wordt een commissie opgericht bestaande uit 2 bestuursleden en 3 vrijwilligers die op verschillende vlakken zich gaan bezighouden met de fondswerving





Twee leden gaan zich specifiek bezighouden met de fondswerving in Somalië door middel van sociale media en het benaderen van organisaties en bedrijven verspreid over het land

Twee andere leden gaan aan de slag met het opbouwen van een donateur- en sponsorbestand in Nederland en Europa. Wij streven ernaar aan het eind van de periode 300 donateurs te werven

Naast de bekende financieringskanalen willen wij ook een bestand van eigen donateurs en sponsors opbouwen. In 2018 hadden wij een donateurenbestand van 200 personen. Deze donateurs willen wij bereiken door middel van onze netwerken, contributies, direct mailing, ambassadeurs, collectes, fonds wervende activiteiten (evenementen, bijeenkomsten, culturele avonden etc.), verkoop producten, campagnes en erfenissen en legaten. Op termijn willen wij hiervoor een medewerker aanstellen.

### **Projectvoortgang en verantwoording**

Per project wordt een begeleidingscommissie gevormd die bestaat uit de projectleider van het project en twee bestuursleden. Zij zullen de uitvoering monitoren en waar nodig bijsturen. Zij rapporteren hierover een keer per 3 maanden aan het bestuur. De eindrapportage wordt opgesteld door de projectleider in samenwerking met Bureau Inzicht.

### **Bestuurlijke zaken**

De stichting wordt (rechtsgeldig) vertegenwoordigd door het bestuur, minimaal drie leden van het bestuur, dan wel door een natuurlijk persoon in die bepaalde gevallen waar een vertegenwoordigingsvoorziening is getroffen.

Het bestuur bestaat uit minimaal 3 natuurlijke personen. Zij vervullen de functies van Voorzitter, Penningmeester en Secretaris. Het totale aantal dient echter altijd oneven te zijn.



Het bestuur vergadert minimaal 1 maal per kwartaal. De voorzitter als zowel minimaal 2 bestuursleden zijn gerechtigd een bestuursvergadering bijeen te roepen. Oproeping geschiedt minimaal 8 dagen voor de vergadering. Van de vergadering worden notulen opgemaakt, inclusief besluitenlijst.

Het bestuur is bevoegd besluiten te nemen aangaande overeenkomsten zoals genoemd onder artikel 15.3 van de statuten, indien dit besluit is genomen met algemene stemmen in een vergadering waar alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Andere besluiten kunnen alleen genomen worden indien een meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is en dan bij volstrekte meerderheid van stemmen. In het geval dat de stemmen tot 2 maal toe staken dan beslist de voorzitter. De bovenstaande (stem)procedure kan ook schriftelijk plaatsvinden.

Het bestuur is verantwoordelijk voor een goede, tijdige, juiste en volledige financiële administratie. Uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar = kalenderjaar brengt zij een op schrift gesteld jaarverslag en jaarrekening uit over het gevoerde beleid en uitgevoerde activiteiten. Dit wordt ter goedkeuring aan het bestuur voorgelegd.

Het bestuur is bevoegd, onder zijn verantwoordelijkheid werkende, commissies ter uitvoering van de taken te benoemen.

### **3.3 Samenstelling bestuur**

Het bestuur bestaat uit 5 personen waaronder de voorzitter, secretaris, penningmeester en een 2-tal algemene bestuursleden. Het bestuur komt gemiddeld een keer per 2 maanden bij elkaar. Van elke bestuursvergadering wordt verslag gemaakt en een besluitenlijst.



## 1.4 Organigram organisatie



In veel organisaties wordt gewerkt met een “Gouvernante Code”. De elementen van die code worden ook door onze organisatie gebruikt, n.l.:

- \* Verantwoording van beleid afleggen aan belanghebbenden en belangstellenden.
- \* Invloed en betrokkenheid van belanghebbenden en belangstellenden op/bij het beleid van de Stichting of Vereniging
- \* Doelmatigheid en transparantie van de Stichting of Vereniging
- \* Heldere verdeling van de bestuurstaken
- \* Aanwezigheid van een reglement van aan en aftreden.

### **3.5 Taken van het bestuur:**

- \* Beleid en institutionele ontwikkeling;
  - Leidinggeven aan de organisatie;
  - Begeleiding en monitoring projecten;
  - Contact houden met de achterban
  - Aansturen werkorganisatie;
  - Financieel beheer en beleid;
  - Onderhouden van landelijke en internationale contacten.

### **3.8 Taken van de vrijwillige werkorganisatie:**

- \* Projectontwikkeling;
  - Project uitvoering;
  - Advisering bestuur;
  - Boekhouding en controle;
  - Opstellen en verzenden nieuwsbrief, jaarverslag en nieuwjaarskaart;
  - Fondsenwerving;
  - Onderhoud website/webshop;
  - Vertalen van informatie, jaarverslag en beleidsplan;



- Ondersteunen bij het organiseren van activiteiten en fundraisingsactiviteiten;
- Adviseren en overdragen van kennis;
- Ontwikkelen van een plan voor fondsenwerving en Public Relations;
- Het leggen van contacten met organisaties, scholen, andere particuliere instellingen, bedrijven voor het verkrijgen van naamsbekendheid.

### **3.9 Beloning bestuursleden, commissarissen en vrijwilligers**

Bestuurders en commissarissen binnen onze organisatie ontvangen voor hun bestuurlijke en leidinggevende werkzaamheden geen vergoeding buiten eventuele reis (en verblijfskosten in geval van activiteiten buiten Den Haag) en andere gemaakte kosten.

Voor vrijwilligers geldt in principe hetzelfde met uitzondering van extern gefinancierde projecten. Er worden in dat geval de regels van de Nederlandse overheid gevolgd, dat wil zeggen: Maximaal € 4,50 per uur, € 170,00 per maand en € 2040,00 per jaar.

## **4.1 Kernwaarden**

Om onze missie te kunnen bereiken en onze projecten mens gericht te laten zijn gaan wij uit van een aantal waarden en leidende principes in al onze interventies en projecten:

- Vrede en tolerantie
- Participatie en insluiting
- Transparantie en verantwoording
- Non-Discriminatie
- Geweldloosheid
- Billijkheid en eerlijkheid



- Delen en openheid

## 5.1 Samenwerkingen en lidmaatschappen

Stichting Dooy werkt samen met de volgende organisaties:

### 1 Afrika

In Somalië wordt samengewerkt met verschillende centrale en decentrale overheden zoals de Ministeries van Buitenlandse Zaken, Planning en Rurale Ontwikkeling, Gemeentes, Universiteiten en organisaties als Kamer van Koophandel en het Blinden Instituut.

### 2 Nederland

In Nederland werkt Dooy samen met een groot aantal organisaties zowel op het gebied van onderwijs en ontwikkelingssamenwerking als op het terrein van andere maatschappelijke gebieden en integratie van Somaliërs in Nederland.



## 5. jaarrekening

### *Financiële verslag 2020*

Balans 1-1-2020

ING Bank	€6746,16	
Eigen vermogen		€6746,16

<b>Totaal</b>	<b>€6746,16</b>	<b>€6746,16</b>
---------------	-----------------	-----------------

### **Verlies en winstrekening 2020**

Donaties		€1270,00
Kosten betalingsverkeer	€195,37	
Abonnement Siel	€35,09	

<b>Saldo</b>	<b>€1039,54</b>	
--------------	-----------------	--

<b>Totaal</b>	<b>€1.270,00</b>	<b>€1.270,00</b>
---------------	------------------	------------------

### **Balans 31-12-2020**

ING bank	€7.785,70	
Eigen Vermogen		€7.784,70

<b>Totaal</b>	<b>€7.785,70</b>	<b>€7.785,70</b>
---------------	------------------	------------------