

ALGEMENE VOORWAARDEN Goed Plan Doen dan trainingen en onderwijsmodules

Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door de 'Goed plan Doen dan', onderdeel van de onderneming 'van Citters met een C', ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 71499652 en zijn van toepassing op overeenkomsten waarin de eigenaar van deze ondernemer, drs. Jkvr. Susanna A.M. van Citters "Opdrachtnemer" is.

Artikel 1. Definities

Opdrachtnemer: degene die een training/onderwijsmodule organiseert en daartoe met opdrachtgever een overeenkomst heeft gesloten.

Opdrachtgever: degene die zichzelf, dan wel een ander als deelnemer heeft aangemeld/opgegeven voor het volgen van een door opdrachtnemer georganiseerd(e) training/onderwijsmodule en daartoe met opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten.

Deelnemer degene die feitelijk deelneemt aan een training of onderwijsmodule en dus hiervoor is opgegeven.

Overeenkomst: het contract tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over het volgen door een deelnemer van een training of onderwijsmodule welke is/wordt georganiseerd door opdrachtnemer.

Inschrijfgeld: de vergoeding betaald aan de opdrachtnemer door de opdrachtgever voor deelname van één of meer deelnemers (hij/zijzelf en/of één of meerdere ingeschreven deelnemers) aan een training of onderwijsmodule.

Artikel 2: Aanmelding, inschrijving en totstandkoming overeenkomst

1. In het geval een opdrachtgever een organisatie is (bijvoorbeeld een onderwijsinstelling, onderneming of gemeentelijke instelling) en een training of onderwijsmodule inkoop, wordt er een "ALGEMENE MODELVEREENKOMST | GEEN WERKGEVERSGEZAG opgesteld door de Belastingdienst nr. 9015550000-06-2 | 29 – 02 – 2016" ingevuld en ondertekend door opdrachtgever en opdrachtnemer.

2. Aanmelding voor een onderwijsmodule/training dient schriftelijk te geschieden middels het door opdrachtnemer voorgeschreven en door opdrachtgever (deelnemer) volledig ingevulde [aanmeldingsformulier](#), tenzij een andere wijze van aanmelding is overeengekomen. De opdrachtgever staat in voor de juistheid van de daarbij of in aanvulling daarop door hem verschaft gegevens.

3. Toelating tot een onderwijsmodule/training geschiedt in volgorde van binnenkomst van de aanmeldings- / inschrijvingsformulieren.

4. De overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever of deelnemer komt tot stand door verzending door opdrachtnemer van de schriftelijke bevestiging van de inschrijving van een deelnemer.

Artikel 3: Annulering, opschorting, ontbinding

1. Voorafgaand aan een onderwijsmodule/training heeft de opdrachtgever het recht de betreffende onderwijsmodule/training te annuleren. De annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden door het sturen van een email naar: info@vancittersmeteenc.nl. Als moment van ontvangst door 'van Citters met een C-Goed plan Doen dan' van de annulering geldt in het geval van (i) een brief: de datum van de poststempel, en (ii) een e-mail: de verzenddatum van de betreffende e-mail. De geplande aanvangsdatum van de onderwijsmodule/training geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering.

2. In geval van annulering geldt dat 'van Citters met een C-Goed plan Doen dan' gerechtigd is de volgende kosten bij de opdrachtgever in rekening te brengen:

- bij annulering tot 60 kalenderdagen voor aanvang van de onderwijsmodule/training: 10% van het overeengekomen inschrijfgeld en eventuele bijkomende kosten;
- bij annulering tussen 60 en 30 kalenderdagen voor aanvang van de onderwijsmodule/training: 25% van het overeengekomen inschrijfgeld en eventuele bijkomende kosten;

c. bij annulering tussen 30 en 14 kalenderdagen voor aanvang van de onderwijsmodule/training: 50% van het overeengekomen inschrijfgeld en eventuele bijkomende kosten;

d. bij annulering minder dan 14 kalenderdagen voor aanvang van de Training is de Opdrachtgever het volledig, overeengekomen inschrijfgeld en eventuele bijkomende kosten, verschuldigd.

3. Uitsluitend in het geval de deelnemer komt te overlijden voordat hij met de onderwijsmodule/training is aangevangen, geldt zulks als een annulering van rechtswege zonder dat kosten verschuldigd worden. Een eventueel reeds gedane betaling wordt gerestitueerd.

4. Indien het aantal aanmeldingen voor een bepaalde onderwijsmodule/training naar het oordeel van 'van Citters met een C-Goed plan Doen dan' onvoldoende is, staat het de opdrachtnemer vrij om met de opdrachtgever overeen te komen dat de betreffende onderwijsmodule/training te annuleren of op een andere datum en/of ander tijdstip zal worden gevolgd.

5. Indien 'van Citters met een C-Goed plan Doen dan' en de opdrachtgever geen overeenstemming bereiken over deze wijziging(en) dan heeft de opdrachtgever het recht de betreffende onderwijsmodule/training kosteloos te annuleren.

6. Opdrachtgever kan in plaats van de oorspronkelijk opgegeven deelnemer een vervanger laten deelnemen aan de onderwijsmodule/training, tenzij dit naar redelijk oordeel van opdrachtnemer bezwaarlijk is, gelet op de aard en inrichting van de onderwijsmodule/training en/of het opleidingsniveau van de vervanger.

7. Opdrachtnemer streeft ernaar om de onderwijsmodule/training te laten verlopen op de vooraf aangegeven wijze. Het is opdrachtgever echter toegestaan om, indien omstandigheden, niet beperkt tot situaties van overmacht, daartoe nopen, wijzigingen aan te brengen in het programma, locaties en data. Een dergelijke wijziging leidt niet tot schadelijkheid aan de zijde van opdrachtnemer.

8. Opdrachtnemer is, te zijnen keuze, gerechtigd de overeenkomst geheel of te dele te ontbinden of op te schorten in geval van (tijdelijke) overmacht, waaronder mede te verstaan ziekte/ongeval

ALGEMENE VOORWAARDEN Goed Plan Doen dan trainingen en onderwijsmodules

van docenten en brand. Ontbinding leidt niet tot schadeplichtigheid aan de zijde van opdrachtnemer, doch geeft opdrachtgever aanspraak op het inhalen van de gemiste lessen/ onderwijsmodules/trainingen op een ander moment.

9. Mocht de (minderjarige) deelnemer zich tijdens de onderwijsmodule/training ernstig misdragen zodat de veiligheid en rust binnen de groep niet gegarandeerd kan worden, dan behoudt 'van Citters met een C - Goed plan Doen dan' (na een eerste gesprek) het recht voor om de deelnemer zonder restitutie van inschrijfgeld voor de volgende onderwijsmodules/trainingen te weigeren.

Artikel 4: Verplichtingen van opdrachtnemer terzake de uitvoering van de overeenkomst

Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van deze overeenkomst de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen en zich inspinnen om die kwaliteit te leveren die in redelijkheid van haar kan worden verlangd.

Artikel 5: Betaling

1. Opdrachtnemer zal het inschrijfgeld en eventuele bijkomende kosten in rekening brengen middels zending van een factuur (via post of e-mail) naar het door de opdrachtgever opgegeven factuuradres/emailadres. Facturering op deze wijze laat onverlet de betalingsverplichting van de opdrachtgever, indien tenaamstelling en adres anders zijn dan die van opdrachtgever.

2. Het inschrijfgeld kan overgemaakt worden op IBAN: NL30 INGB 0001 6446 00 t.n.v Mw S A M van Citters en ondervermelding van 'De Talenschuit' - cursusnaam - naam cursist. Betaling van facturen dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum doch uiterlijk de dag voorafgaand aan de aanvang van de training/onderwijsmodule.

3. De inschrijving is pas definitief als de betaling uiterlijk 1 dag voorafgaand aan de eerste les per bankoverschrijving is voldaan. Wanneer u de betalingsverplichtingen niet of niet tijdig nakomt,

behoudt 'van Citters met een C' zich het recht om de deelnemer de toegang tot de onderwijsmodule/training te weigeren tot aan de betalingsverplichting is voldaan.

4. Bij overschrijding van de betalingstermijn zal de opdrachtgever van rechtswege in verzuim zijn en rente verschuldigd zijn van 1% per maand, te berekenen over het factuurbedrag tot het moment van algehele voldoening.

5. Bij niet volledige betaling binnen de gestelde termijn zal de opdrachtgever gehouden zijn tot vergoeding buitengerechtigde kosten ter hoogte van 15% van het onbetaald gelaten bedrag, met een minimum van €40.

6. Tenzij anders aangegeven zijn bedragen aangeduid exclusief BTW.

Artikel 6: BTW

1. De onderwijsmodules en trainingen, aangeboden door 'van Citters met een C-Goed plan Doen dan', vallen onder algemeen vormend onderwijs welk vrijgesteld is van btw. (Bron: www.belastingdienst.nl). Ik doceer als externe leerkracht en ben zelfstandig ondernemer.

2. In het geval de opdrachtgever een onderneming is met BTW nummer, wordt er wel BTW in rekening gebracht (21%).

3. In het geval van intracomunitaire prestaties (diensten verleend aan ondernemingen met btw nummer binnen de EU), wordt er geen BTW in rekening gebracht, door aan te geven 'btw verlegd', de opdrachtgever in het andere EU land draagt dan de BTW af in eigen land. Indien de diensten aan particulieren binnen een ander land in de EU geleverd worden, wordt er wél BTW in rekening gebracht.

Artikel 7: Ongevallen en aansprakelijkheid

1. Deelname aan de onderwijsmodules of trainingen is op eigen risico. 'Van Citters met een C-Goed plan Doen dan' is niet aansprakelijk voor de gevolgen van blessures of lichamelijk letsel.

2. 'Van Citters met een C-Goed plan Doen dan' stelt zich niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van eigendommen van deelnemers.

3. 'van Citters met een C-Goed plan Doen dan' stelt de deelnemer of de ouders van minderjarige deelnemers aansprakelijk voor eventuele schade die door door (minderjarige) deelnemers wordt aangericht aan onder meer de lesruimte en inventaris. Indien de opdrachtgever deze schade wil verhalen, dient hij/zij zelf een WA-verzekering af te sluiten mede ten behoeve van de (minderjarige) deelnemer.

4. Opdrachtnemer zal niet aansprakelijk zijn voor schade die is ontstaan ten gevolge van handelingen van door hem ingeschakelde docenten, overige (hulp)personen, of medecursisten, tenzij die schade opzettelijk danwel wegens grove schuld is veroorzaakt en aan opdrachtnemer is toe te rekenen.

5. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in een voorkomend geval door diens (aansprakelijkheids)verzekeraar wordt uitgekeerd, verhoogd met het eigen risico.

Artikel 8. Beeldmateriaal

Tijdens de onderwijsmodules of trainingen kan er beeldmateriaal gemaakt worden. Deze foto's of video's kunnen ten behoeve van promotie van de activiteiten van 'van Citters met een C' op Facebook, linkedin of de website van 'van Citters met een C' getoond worden of op een poster, in een flyer of brochure gebruikt worden. Mocht u niet willen dat er herkenbaar beeldmateriaal van u of uw kind op internet of in andere uitingen met informatieve of wervingsdoeleinden verschijnt, geef dit dan per e-mail door.

Versie mei 2018