

# Inspectierapport

KDV Villadriel Talent Factory (KDV)

Ipperakkeren 11a

5331 XL Kerkdriel

Registratienummer 270717900

Toezichthouder: GGD Gelderland-Zuid

In opdracht van gemeente: Maasdriel

Datum inspectie: 20-05-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 28-07-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	15
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. Uitbreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- voorschoolse educatie.

Wegens de huidige Corona richtlijnen is het onderzoek niet op locatie uitgevoerd maar door videobeeld observaties en interview in combinatie met documentenonderzoek.

## **Beschouwing**

### **Conclusie onderzoek**

De houder heeft aan alle kwaliteitseisen voldaan.

### **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan door de toezichthouder.

Het betreft de volgende voorwaarde(n):

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

### **Korte beschrijving van kinderdagverblijf (KDV) Villadriel Talent Factory**

KDV Villadriel Talent Factory biedt sinds 2017 kinderopvang aan in een semipermanent gebouw op de buitenspeelplaats van de basisschool in Kerkdriel.

Het KDV biedt maximaal 40 kindplaatsen en heeft 3 stamgroepen. Op het KDV wordt Voorschoolse Educatie (VE) geboden.

Op deze locatie is ook een buitenschoolse opvang (BSO) van dezelfde houder gevestigd. De houder heeft nog een andere locatie voor KDV en BSO in Kerkdriel.

### **Inspectiegeschiedenis**

In de jaren 2017 en 2018 heeft het KDV voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen. Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2019 is een overtreding geconstateerd op het domein Personeel en Groepen.

In 2020 zijn wegens de Corona pandemie niet bij alle kindercentra en gastouderbureaus jaaronderzoeken gedaan. Mede op basis van de inspectiegeschiedenis zijn er keuzes gemaakt en is bij BSO Villadriel Talent Factory geen jaaronderzoek gedaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

#### **Pedagogisch beleidsplan**

De houder heeft een pedagogisch werkplan waarin zowel de organisatie brede beleidszaken als de locatiegerichte aspecten beschreven zijn.

#### **Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleid**

De aanwezige beroepskracht is op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. Zij is als pedagogisch beleidsmedewerker betrokken bij de totstandkoming van het pedagogisch beleid. De beroepskracht vertelt dat het beleid tijdens teamvergaderingen wordt besproken.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

### Pedagogische praktijk

#### **Inleiding**

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview. Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Het onderzoek is gedaan op beide aanwezige groepen: een verticale groep met kinderen van 0-4 jaar en een peutergroep met kinderen van 2-4 jaar.

Bij de verticale groep is geobserveerd terwijl de kinderen aan het spelen zijn. Bij de peuters is geobserveerd tijdens de kring.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen. Voor de beschrijving van deze doelen zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

### **Waarborgen emotionele veiligheid**

Gedurende de observatie is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

*Er is informatieoverdracht en -uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten:*

#### Observatie:

Een ouder komt haar kind brengen. De beroepskracht neemt de tijd voor de overdracht. Blijkbaar is er iets met het kind aan de hand want moeder geeft bij vertrek aan dat ze thuis is voor het geval 'het niet werkt'.

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep: structuur en flexibiliteit*

#### Observatie:

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Er wordt gebruik gemaakt van dagkaarten. Na de kringactiviteit zegt de beroepskracht: "We gaan kijken bij de kaartjes wat we vandaag gaan doen." Bij de dagkaarten vraagt de andere beroepskracht: "En wat hebben we toen gedaan? In de kring, heel goed." De kaartjes van de activiteiten die achter de rug zijn, worden omgedraaid.

De beroepskracht licht later toe dat kinderen gedurende de opvang regelmatig even bij de kaarten gaan kijken om erachter te komen wat ze nog gaan doen.

### **Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen: doelgericht aanbod*

#### Observatie:

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. Tijdens de kring wordt er geoefend met de kleuren bij het uitdelen van de (zit)stippen. Er worden liedjes gezongen, geoefend met de dagen van de week en met het benoemen van het weer buiten.

De beroepskracht licht toe dat ze later op de ochtend ook in kleine groepjes gaan werken. Ze gaan nog knutselen, oefenen met woordkaarten en met kleuren.

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen: initiatief*

#### Observatie:

De kinderen in de verticale groep mogen puzzelen. De beroepskracht ondersteunt het ontdekkingsproces door de kinderen aan te moedigen, complimenten te geven, mee te spelen en tips te geven ("X, zullen we eerst alle puzzelstukjes eruit halen?" (...) "Ja, is hij leeg? Goed zo. En nu alle stukjes omdraaien.").

De beroepskracht vraagt aan de kinderen wat er op de puzzels te zien is.

### **Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden**

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie: samen spelen samen leren*

#### Observatie:

De kinderen oefenen, zingen en praten samen in de kring. Als eerste wordt een liedje gezongen waarbij alle kinderen aan de beurt komen en de kinderen elkaars namen oefenen:

"Goedemorgen, X, leuk jou weer te zien. Wie zit er naast jou? Weet je dat misschien?"

### **Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving**

Tijdens de observatie is de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

*Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn: inbreng, meebeslissen, meedoen*

#### Observatie:

De beroepskracht op de verticale groep geeft ruimte aan de kinderen om aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat. De kinderen mogen na het puzzelen en opruimen ander speelgoed uitzoeken om mee te spelen. De beroepskracht zegt: "Jongens, is er een bak die jullie graag op de grond willen hebben? Welke? Kom maar aanwijzen, X."

*Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn: sociale oefenplaats*

#### Observatie:

Op de peutergroep worden de kinderen aangezet tot sociaal gedrag. In de groep worden ze gestimuleerd om elkaar uit te laten praten en op hun beurt te wachten. De kinderen krijgen een voor een een stip waarop ze in de kring mogen gaan zitten en worden aan het eind van de kringactiviteit ook een voor een uitgenodigd om hun stip in te leveren.

### **Voorschoolse educatie**

#### **Beschrijving voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan**

De houder heeft de volgende aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie (VE) concreet beschreven:

- Kenmerkende visie op voorschoolse educatie en verband met aanbod van activiteiten
- Hoe wordt de ontwikkeling van peuters gevolgd en het aanbod voorschoolse educatie hierop afgestemd
- Betrekken ouders bij ontwikkelingsstimulering kinderen
- Inrichting passende ruimte en aanbieden passend materiaal voor voorschoolse educatie

De houder heeft de volgende aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie (VE) onvoldoende concreet beschreven:

- Stimulering ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling

In het beleid staat kort omschreven wat wordt verstaan onder de vier ontwikkelingsgebieden. Er wordt echter onvoldoende concreet en toetsbaar beschreven op welke manier de ontwikkeling van het kind op de vier manieren wordt gestimuleerd.

- Inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en overdracht naar school

In het beleid staat niet concreet beschreven hoe de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie wordt vormgegeven.

- Aanbod voorschoolse educatie met betrekking tot 960 uren norm voor kinderen van tweeënhalve tot vier jaar.

In het beleid staat dat er gedurende 26 uur per week Voorschoolse Educatie wordt geboden op het KDV. Het aantal van 26 uur per week wordt echter niet gerelateerd aan het aanbod van 960 uren dat een kind tussen de leeftijd van tweeënhalve tot vier jaar moet worden aangeboden.

#### Herstelaanbod:

De houder heeft op 5 juli 2021 een herstelaanbod gekregen met een hersteltermijn tot 16 juli 2021 voor de volgende tekortkomingen in het VE-beleid:

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Binnen de hersteltermijn heeft de houder aangepast beleid gestuurd waarin de betreffende voorwaarden voldoende concreet beschreven staan.

#### **Uitvoering voorschoolse educatie volgens pedagogisch beleid**

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

#### **Urennorm voorschoolse educatie**

Het aanbod voorschoolse educatie bedraagt voor kinderen in totaal ten minste 960 uur vanaf de leeftijd van tweeënehalf tot vier jaar.

Op de kdv wordt op maandagen, dinsdagen en donderdagen 6 uur voorschoolse educatie geboden en op woensdagen en vrijdagen 4 uur gedurende veertig schoolweken per schooljaar. Hiermee voldoet het aanbod aan de urennorm.

#### **Inzet VE-beroepskrachten en omvang VE-peutergroepen**

De beroepskracht-kindratio en de groepsgrootte van peutergroepen waarin gesubsidieerde voorschoolse educatie wordt aangeboden voldoen aan de eisen. Binnen de volgens pedagogisch beleid vastgestelde VE-uren wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

#### **Scholing beroepskrachten voorschoolse educatie**

Drie beroepskrachten in de steekproef beschikken over een scholingscertificaat voorschoolse educatie. Deze scholing omvat tenminste 12 dagdelen en heeft betrekking op de wettelijk beschreven items.

Een beroepskracht beschikt over een scholingscertificaat voorschoolse educatie. Zij heeft een verkorte scholing gevolgd voor 1 januari 2018.

De beroepskrachten voorschoolse educatie beheersen allen aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

#### **Jaarlijks opleidingsplan voorschoolse educatie**

Er is een jaarlijks opleidingsplan dat inhoudelijk voldoet aan de gestelde eisen. Het opleidingsplan wordt uitgevoerd in de praktijk, jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Het opleidingsplan voldoet aan de volgende eisen:



- het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod voorschoolse educatie
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

### **Programma voorschoolse educatie**

Er wordt gebruik gemaakt van een programma dat het KDV zelf heeft samengesteld.

Toeziendhouder is na het bekijken van de thema-kalender en een uitgewerkt thema tot de conclusie gekomen dat alle ontwikkelingsdomeinen aan bod komen op een gestructureerde en samenhangende wijze.

### **Conclusie**

De houder heeft na herstel aanbod voldaan aan de beoordeelde eisen van het domein Pedagogisch klimaat.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder heeft een verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon die voldoet aan de gestelde voorwaarden in de Wet. De organisatie staat sinds 1 april 2021 als een BV ingeschreven bij de KvK.

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft de bestuurder en de beroepskrachten en stagiaires die op de dag van inspectie en de twee dagen voorafgaand aan de inspectie werkzaam zijn geweest op het KDV.

### **Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang**

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder.

De bestuurder van de B.V. is ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. De VOG-verificatie van deze persoon is in orde.

Er is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

### **Opleidingseisen**

#### **Passende opleiding beroepskrachten**

De diploma's van twee van de beroepskrachten zijn niet meer opgenomen als passende opleiding in de meest recente cao Kinderopvang.

Uit het Landelijk Register Kinderopvang blijkt dat de opleiding van een van deze beroepskrachten (zijnde de houder) onder de overgangsregeling valt. Houder runt sinds 2015 een kinderdagverblijf en werkt zelf al die tijd als beroepskracht.

De opleiding van de andere beroepskracht valt niet aantoonbaar onder de overgangsregeling. Gedurende het onderzoek is deze beroepskracht gestart met een cursus die zal leiden tot aanvullend bewijs van categorie A2 groep 2 uit de CAO, waarmee haar diploma alsnog zal kwalificeren voor de dagopvang. Houder heeft aangegeven dat de beroepskracht totdat zij de cursus heeft afgerond, zal worden ingezet als beroepskracht in opleiding.

#### **Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker**

10 van 20

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. Houder heeft gekozen voor een combinatiefunctie pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en twee voorgaande dagen.

Op de inspectiedag was de situatie als volgt:

Stamgroep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten
Villapret	0-4 jaar	12 1 x 0 jaar 4 x 1 jaar 1 x 2 jaar 6 x 3 jaar	2	2
Villatrots		12 2-4 jaar	2	2

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de eisen.

#### **Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)**

Uit de beoordeelde personeelsroosters en interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

#### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie worden er geen beroepskrachten in opleiding en stagiaires ingezet als beroepskracht.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Opvang in stamgroepen**

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen op het KDV als volgt:

VillaPret: maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar  
 VillaTof: maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar  
 VillaTrots: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen voldoet aan de eisen.

#### **Schriftelijke toestemming voor opvang in tweede stamgroep**

Tijdens interview geeft de houder aan dat ouders aparte contacten met de houder aangaan voor opvang in de stamgroep VillaTrots (VE) en voor opvang in één van de andere stamgroepen. Tijdens een vorige inspectie zijn deze contracten ingezien.

### **Conclusie**

Aan de beoordeelde voorwaarden van het domein Personeel en groepen wordt voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (met beroepskracht, middels beeldbellen)
- Observatie(s) (middels beeldbellen)
- Personenregister Kinderopvang (juni 2021)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (18 tot en met 20 mei 2021, kinderen en beroepskrachten)
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Landelijk register kinderopvang

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voorschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum</p>

kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten

14 van 20

minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel



a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Villadriel Talent Factory
Website	: <a href="http://www.villadriel.nl">http://www.villadriel.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kindercentrum VillaDriel B.V.
Adres houder	: Lindestraat 21
Postcode en plaats	: 5331 GS Kerkdriel
KvK nummer	: 82453330
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van den Berg

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Maasdriel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5330 GA Kerkdriel

**Planning**

Datum inspectie	: 20-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 20-07-2021
Vaststelling inspectierapport	: 28-07-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-08-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-08-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 18-08-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.